

## باب سوم تنظیم اجرائات و فعالیت های مربوط به استراتیژی، پالیسی و پلان

### فصل اول احکام عمومی

#### مبنی و اهداف

##### ماده اول:

- (۱) این طرزالعمل در روشنایی مقررہ تنظیم اجرائات و فعالیت های وزارت تجارت و با رعایت حکم ماده ۳۲ قانون کارکنان خدمات ملکی غرض تنظیم طرز اجرائات و فعالیت های ریاست پالیسی و پلان وزارت صنعت و تجارت ترتیب گردیده است.
- (۲) این طرزالعمل دارای اهداف ذیل می باشد:
  - ۱- تنظیم امور مربوط به استراتیژی، پلان و پالیسی وزارت،
  - ۲- مدیریت و نظارت از اجرای استراتیژی، پلان و پالیسی های منظور شده،
  - ۳- تامین ارتباط با حامیان (دونرهای) ملی و بین المللی جهت جلب کمک مالی و تخنیکی غرض تطبیق استراتیژی، پلان و پالیسی های وزارت،
  - ۴- جمع آوری ارقام و احصایه معلوماتی راجع به نیازمندی ها از ادارات ذیربط، جهت طرح و ترتیب پروژه های انکشافی وزارت،

#### اصطلاحات

##### ماده دوم:

- اصطلاحات به کار برده شده در این طرزالعمل معانی ذیل را افاده می نمایند:
- ۱- ریاست: غرض اختصار در این طرزالعمل به ریاست ستراتیژی، پالیسی و پلان وزارت، ریاست اطلاق می گردد.
  - ۲- پلان: طرح و یا دیدگاه قبلا پیش بینی شده برای فعالیت اساسی جهت رسیدن به هدف مشخص و معین می باشد.
  - ۳- پلان گذاری: پلان گذاری عبارت اند از پروسه ی تشخیص و تعریف اهداف، تعیین فعالیت های توأم با زمان بندی تطبیق آن، طراحی وضعیت مطلوب و تدارک اقدامات و وسایل جهت تحقق اهداف و سنجش دقیق مصارف و ترتیب شرح مصارف می باشد.
  - ۴- پالیسی: عبارت از پلان محتاطانه اجرائات جهت رهنمایی در اخذ تصمیم و دستیابی به نتایج معقول و منطقی می باشد.
  - ۵- استراتیژی: ابزاری است که وزارت از طریق آن به اهداف تعیین شده نایل می گردد.

#### مرجع تطبیق

##### ماده سوم:

ریاست استراتیژی، پالیسی و پلان وزارت مسئولیت تطبیق احکام این طرزالعمل را به عهده دارد.

### فصل دوم وظایف و مسئولیت ها



## وظایف و مسئولیت های ریاست

### **ماده چهارم:**

ریاست دارای وظایف و مسئولیت های ذیل می باشد:

- ۱- تهیه و ترتیب پلان استراتژی یک سالانه وزارت و مشخص نمودن شاخصه ها در آن،
- ۲- تهیه و ترتیب پلان عملیاتی (Action Plan) سالانه وزارت و مشخص نمودن شاخصه ها در آن،
- ۳- جلب همکاری تخنیکی و مالی تمویل کنندگان ملی و بین المللی،
- ۴- نظارت از تطبیق و ارزیابی استراتژی ها، پالیسی ها و پلان ها،
- ۵- تهیه و ترتیب پلان پروژه های انکشافی وزارت و نظارت از تطبیق آن،
- ۶- جمع آوری معلومات از ریاست های مربوط و ایجاد بانک معلوماتی برای آن،
- ۷- سایر وظایف و مسئولیت های مندرج در اسناد تقنینی مربوط و لایحه وظایف ریاست.

### مسئولیت سایر ریاست ها و واحدهای وزارت

#### **ماده پنجم:**

ریاست ها و واحدهای مربوطه وزارت، طبق احکام این طرز العمل، مکلف به همکاری و هماهنگی با ریاست در زمینه تطبیق پلان ها، پالیسی ها و استراتژی های مربوط به وزارت می باشند.

### ارایه مشوره به مراجع مربوط

#### **ماده ششم:**

ریاست مکلف به ارایه مشوره های سودمند مسلکی غرض تطبیق پلان های وزارت، به ریاست ها و واحدهای مربوطه وزارت می باشد.

### توحید پلان ها، پالیسی ها و استراتژی ها

#### **ماده هفتم:**

- (۱) ریاست مکلف به توحید پلان، پالیسی و استراتژی وزارت در مطابقت با اهداف مطروحه و پالیسی های مرعی الاجرا دولت در عرصه تجارت، صنعت و سرمایه گذاری می باشد.
- (۲) ریاست مکلف به بازنگری، ارزیابی و تحلیل پلان، پالیسی و استراتژی قابل تطبیق جهت حصول اطمینان از موثریت آن ها می باشد.

### گزارش دهی

#### **ماده هشتم:**

ریاست مکلف به ارایه گزارش به مقام وزارت از چگونگی اجراءات و فعالیت های مربوطه به طور ماهوار، ربع وار و سالانه طبق شکل و قالب (فارمت) مشخص که در ضمیمه شماره ۷ کتاب چهارم این مجموعه طرز العمل گنجانیده شده است، می باشد.

فصل سوم

حکم متفرقه



تأمین ارتباط با ادارت دیگر

#### **ماده نهم:**



ریاست مکلف به تامین ارتباط با اداره احصائیه مرکزی و سایر بخش های ادارات و نهادهای ذیربط، جهت جمع آوری ارقام احصائیه ها دربخش تجارت، صنعت و سرمایه گذاری می باشد.

